

# Kommersiella villkor

Version 1.8 - 2024-09-01

När du beställer Programvaror från Visma accepterar du samtidigt Visma Användningsvillkor för Programvara. Följande villkor kompletterar Användningsvillkoren och gäller för Programvaror från Visma SPCS AB. I händelse av konflikt mellan Användningsvillkoren, de kompletterande villkoren och de kommersiella villkoren ska de kompletterande och de kommersiella villkoren ha företräde enligt följande ordning: i) de kompletterande villkoren, ii) de kommersiella villkoren och iii) Användningsvillkoren.

## Nöjd kund-garanti

För oss på Visma SPCS är det viktigt att du som kund är nöjd med oss samt våra produkter och tjänster. Därför ger vi dig nöjd kund-garanti. Om du mot förmodan inte är nöjd med ditt nya program får du helt enkelt pengarna tillbaka eller möjlighet att byta till en annan lösning i vårt breda sortiment.

Nöjd kund-garantin gäller i 30 dagar efter inköpet och för program och tjänster som hanterar bokföring, fakturering, löner eller redovisning. Tilläggsmoduler, transaktionstjänster, deklarationstjänster och produkter från 3:e part omfattas inte av garantin. Om du vill utnyttja nöjd kund-garantin kontaktar du oss på [avtal.spcs@visma.com](mailto:avtal.spcs@visma.com) eller 0470-70 62 50. Om du mejlar, glöm inte att uppge företagsnamn och kontaktuppgifter så att vi kan nå dig. Vi är också tacksamma om du vill berätta varför du vill utnyttja garantin. Du kan läsa mer om nöjd kund-garantin på <https://vismaspcs.se/avtal-och-abonnemang/saga-upp-avtal>

## Leverans

Programvaror för installation på din dator

På Visma SPCS levererar vi all programvara digitalt via internet. Gå till [www.vismaspcs.se/support](http://www.vismaspcs.se/support) och välj Ladda ner/Uppdatera.

Programvaror och tjänster i molnet

Gå till [www.vismaspcs.se](http://www.vismaspcs.se) och välj Mina tjänster.

## Pris och betalning

Moms tillkommer på alla priser och priserna är angivna i svenska kronor. Fakturor öresavrundas till hel krona. Vi reserverar oss för eventuella prisförändringar i enlighet med Användarvillkoren.

De årliga prishöjningarna gäller från 1 september varje år.

Om du väljer att få din faktura på papper via post så tillkommer en fakturaavgift på 65 kronor. Vi uppmuntrar därför alla kunder att istället välja digital leverans för att slippa avgiften och värna om miljön. Välj mellan att ta emot fakturan som pdf via mejl eller som e-faktura via t ex Visma AutoInvoice. Läs mer om hur du gör för att [få fakturor digitalt](#).

Betalning sker normalt mot faktura, efter godkänd kreditprövning, som förfaller 30 dagar efter fakturadatum. När du handlar i vår nätbutik kan kreditprövning komma att göras automatiskt när du kommer till Kassan. Information om upplysningskopia skickas när det är aktuellt till inloggad användares e-postadress.

I de fall kreditprövningen inte godkänner faktura som betalningssätt sker betalning mot postförskott eller enligt annan överenskommelse.

Om vi behöver påminna dig om betalningen debiteras du en påminnelseavgift på 60 kr. Vi debiterar också dröjsmålsränta med referensräntan + 8 %. Om du trots vår påminnelse inte betalar fakturan överlämnar vi ärendet till vårt inkassobolag och sedvanliga inkassoavgifter tillkommer.

## Avsluta/säga upp serviceavtal, abonnemang eller prenumeration

Om du vill säga upp ditt serviceavtal, ditt abonnemang eller din prenumeration måste du göra det senast på sista dagen i din innevarande avtalsperiod. Om uppsägningen kommer in senare än så innebär det att avtalet har förlängts i ytterligare en period. Uppsägningen träder då i kraft först när den pågående avtalsperioden löper ut.

[Säga upp serviceavtal, abonnemang eller prenumeration](#)  
[Så här påverkas ditt program om du avslutar avtalet](#)  
[Avtalsvillkor](#)

## Registrering på Visma Spcs webbplats

När du handlar för första gången, skapas ett kostnadsfritt konto för kunden. Den första person som kundens konto skapas för får rollen som Primary Contact och administratör av kontot. Administratören har möjlighet att lägga till de användare hos kunden som ska ha tillgång till de olika tjänsterna, kan köpa till ytterligare användarlicenser för vissa tjänster samt styra behörigheter för övriga användare på kontot.

## Reklamation

Om du vill reklamera ditt köp eller har invändningar mot fakturan måste du kontakta oss senast 14 dagar efter fakturadatum. Kontakta oss på Avtal & Abonnemang via [mejl eller telefon](#)

Se även avsnittet om Nöjd kund-garanti.

Om du har köpt din produkt/tjänst via någon av våra återförsäljare eller partners ska du vända dig dit för eventuell reklamation.

## Vår målgrupp

Visma Spcs levererar produkter och tjänster för näringslivet och föreningar. Detta innebär att vi endast säljer till näringsidkare.

## Särskilda villkor för Visma Smarta Byrån

Visma Smarta Byrån är en paketering som exklusivt erbjuds redovisningsbyråer. Visma Spcs förbehåller sig därför rätten att neka beställningar av Visma Smarta Byrån från kunder som inte är verksamma inom redovisningsbranschen.

Kostnaderna faktureras redovisningsbyrån månadsvis i efterskott. Detta gäller för såväl Visma Smarta Byrån-paketet, med eventuella tillägg, som för de tjänster i vilka redovisningsbyrån har upprättat samarbete med sina kunder. Med samarbete avses här samarbete som tekniskt har upprättats via inbjudningsförfarande i Visma Advisor. Observera att efterskottsdebitering månadsvis av samarbets tjänster endast gäller då redovisningsbyrån angetts som fakturamottagare. Om redovisningsbyråns kund angetts som fakturamottagare förskottsdebiteras den valda avtalsperioden.

Underlaget för faktureringen baseras på det antal licenser/användare som är registrerade vid ingången av varje månad, med tillägg för nytecknade licenser/användare samma månad samt under månaden genomförda transaktioner. Kostnader inom ramen för Visma Smarta Byrån faktureras enligt separat rutin och separat prislista hos Visma Spcs, varför information om kostnader under t ex Mina tjänster-Fakturainformation kan avvika från prislistan för Visma Smarta Byrån.

Abonnemanget på Visma Smarta Byrån löper månadsvis och kan sägas upp till nästkommande månadsskifte. Detta gäller såväl Visma Smarta Byrån-paketet som tjänster som används av redovisningsbyråns samarbetande kund. Uppsägning av såväl enstaka användarlicenser som tjänster i sin helhet måste därmed ske innan utgången av varje månad för att undantas debitering för nästkommande månad.

## Övrigt

Vi reserverar oss för eventuella tryckfel i prislistor, trycksaker och på webbplatser. Uppgifter om produkter, tjänster och villkor som anges på vår webbplats kan komma att ändras utan att detta meddelas särskilt.

## Ändringslogg

2024-09-01

- Fakturaavgiften har ändrats till 60 kronor.

2024-08-01

- Relation mellan avtal i första stycket.

2024-02-28

- Kontakta oss på Avtal & Abonnemang via [mejl eller telefon](#)

2024-01-31

- Ny adress gällande nöjd kund garanti, [avtal.spcs@visma.com](mailto:avtal.spcs@visma.com)

2024-01-22

- Fakturaavgiften har ändrats till 60 kronor.

2022-06-07

- Datum för årlig prishöjning samlad för samtliga produkter samt justerad till 1 september.

2022-01-13

- Lade till undantaget "deklarationstjänster" i avsnittet "Nöjd kund-garanti"

2020-11-01

- Förtydligande i avsnittet "Nöjd kund-garanti"

2020-09-01

- Lagt till avsnitt om "Särskilda villkor för Visma Smarta Byrån"
- Lagt till rubriken "Ändringslogg" och information om ändringar